

**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Керченский морской технический колледж»**

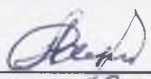
***Методические рекомендации по разработке
выпускных квалификационных работ***

**по специальности
26.02.03 Судовождение**

РАССМОТРЕНО

на заседании методической цикловой комиссии

Судовождение

Председатель МЦК  А.В. Сацюк

протокол № 1 от 09.12.2025г.

г. Керчь
2025г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. ЦЕЛИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	3
III. ФОРМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	3
IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ.....	4
V. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	7
VI. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	7
Приложение 1	9
Приложение 2.....	10
Приложение 3.....	11
Приложение 4.....	12
Приложение 5.....	13
Приложение 6.....	14

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 691 (с изменениями и дополнениями) с учётом требований Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.
- Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367 «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов») (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республика Крым «Керченский морской технический колледж» (новая редакция);
- учебным планом и календарным учебным графиком по специальности 26.02.03 Судовождение.

1.2. Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения обучающегося и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по специальности 26.02.03 Судовождение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение.

1.3. Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

- соответствие названия работы ее содержанию, целевая направленность;
- четкость построения, логическая последовательность изложения материала;
- полнота освещения вопросов;
- краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы;
- грамотное оформление работы, соответствующее требованиям, установленным в Колледже.

1.4. К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе: образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего (далее образовательная программа) по специальности 26.02.03 Судовождение.

II. ЦЕЛИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Основными целями выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация и закрепление знаний обучающегося по специальности 26.02.03 Судовождение при решении конкретных задач,
- выяснение уровня подготовки обучающегося к самостоятельной работе.

III. ФОРМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 3.1. Для выпускников, осваивающих образовательную программу по специальности 26.02.03 Судовождение выпускная квалификационная работа выполняется в следующем виде:
- дипломная работа.

3.2. Обучающемуся предоставляется право выбора темы и руководителя выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (*приложение 1*).

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

4.1. Объем дипломной работы должен составлять 50-150 листов печатного текста без учета приложений.

4.2. Документ должен быть отпечатан на принтере (на одной стороне листа) на стандартных листах белой бумаги формата А4 с рамкой (210×297 мм).

4.3. Ввод текста следует осуществлять со следующими параметрами:

1. название шрифта Times New Roman;
2. размер шрифта:
для текста – 14,
для названия глав – 14, жирный, буквы заглавные, выравнивание по центру,
для названия параграфов - 14, жирный, выравнивание по центру);
3. межстрочный интервал – 1,5;
4. выравнивание текста производится по ширине страницы;
5. отступ первой строки абзаца (красной строки) устанавливается в 1,25 см;
6. поля: размер левого поля 3 см, правого - 1 см, верхнего и нижнего полей - 2 см;
7. нумерация страниц: страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист, индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя на дипломную работу включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе, индивидуальном задании на выпускную квалификационную работу, отзыве руководителя на дипломную работу не проставляют. Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. При этом номер страницы в этом случае допускается не проставлять. Список литературы и приложения также включаются в сквозную нумерацию.

4.4. Структура работы должна содержать:

1. титульный лист (*приложение 3*);
2. индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу (*приложение 2*);
3. отзыв руководителя на дипломную работу (*приложение 5*);
4. содержание (*приложение 4*);
5. введение;
6. основная часть;
7. заключение;
8. список литературы;
9. приложения.

4.5. Титульный лист (размер шрифта 14 пт) выдается руководителем выпускной квалификационной работы в соответствии с *приложением 3*. Тема работы пишется прописными буквами – 18пт, жирный.

4.6. Индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу выдается руководителем выпускной квалификационной работы в соответствии (*приложение 2*) (размер шрифта 14 пт). Тема работы пишется прописными буквами – 18пт, жирный.

4.7. Оформление содержания необходимо оформлять по образцу (*приложение 4*).

4.8. Введение должно иметь следующую структуру:

- актуальность и значимость темы;
- цель (задачи) работы;
- материалы практики, которые используются.

4.9. Основная часть работы должна состоять из не менее, чем из двух глав с параграфами для письменной экзаменационной работы и не менее, чем из трех глав с параграфами для дипломной работы. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами с точкой в пределах всей письменной экзаменационной работы. После номера главы ставится точка (например: **ГЛАВА 1. ТЕХНОЛОГИЯ ПРИЕМА ...**).

Главы должны обязательно отвечать на следующие вопросы:

Глава 1. Планирование рейса

Глава 2. Навигационно-географический очерк

Глава 3. Основные сведения

Глава 4. Расчетная

Глава 5. Защита и сохранение морской среды.

4.10. Параграфы должны иметь порядковые номера в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точками. В конце номера параграфа должна ставиться точка, после которой пишется его название (например: 2.1. Прием, обработка, вручение международных почтовых отправлений: номер 2.1 означает первый параграф второй главы). Если заголовок состоит из двух или более предложений, они разделяются точками. В конце заголовка точка не ставится. Новая глава должна начинаться с новой страницы. Расстояние между заголовком и последующим текстом или названием параграфа должно составлять один стандартный интервал, а между заголовком и последней строкой предыдущего текста два стандартных интервала.

4.11. Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором он упоминается впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (графики, схемы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту работы (например – Рисунок 1. Схема прибора).

4.12. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается в первые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «Таблица» с указанием ее номера. Наименование таблицы, при ее наличии пишется в именительном падеже единственного числа и должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, в следующем формате: Таблица Номер таблицы. Наименование таблицы (например, Таблица 1. Химический состав стали). Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

4.13. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 1).

4.14. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

4.15. В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте (не менее 10 пт).

4.16. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Ссылки на порядковые номера

формул в тексте приводятся в скобках (например, в формуле (1)). Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту работы.

4.17. Цитирование различных источников в работе оформляется ссылкой на данный источник с указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты (нумерация). В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки.

4.18. В заключении последовательно и кратко излагаются выводы и предложения.

4.19. На странице «Заключение» обучающийся проставляет личную подпись.

4.20. Список литературы составляется из материалов, использованных при написании работы, а также из других источников. Например,

1. ГОСТ 7.0.96-2016* Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. - М.: Стандартинформ, 2016.

2. Использование и ведение макротезауруса ГАСНТИ: Методические рекомендации / ГКНТ СССР - М., 1983.

3. DeRidder J.L. The immediate prospects for the application of ontologies in digital libraries // Knowledge Organization – 2007.

4. Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер.1. - 2015. - N 2.

5. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2006. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm.

6. Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. - URL: <http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf>.

4.21. Приложение оформляется как продолжение выпускной квалификационной работы. Приложения помещаются после списка литературы. В приложения включаются вспомогательные материалы. Если приложений больше одного, они нумеруются арабскими цифрами. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием сверху по левому краю страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

4.22. Для представления выпускной квалификационной работы членам государственной экзаменационной комиссии может быть оформлена мультимедийная презентация. Оформление и содержание слайдов должно отвечать теме выпускной квалификационной работы, должны быть удобно читаемыми и наглядными. Состав и объём графического демонстрационного материала оговаривается с руководителем выпускной квалификационной работы.

4.23. По завершению выполнения обучающимися выпускной квалификационной работы, за одну неделю до защиты (но не менее чем за три рабочих дня) выпускная квалификационная работа сдается руководителю выпускной квалификационной работы. Руководитель выпускной квалификационной работы проверяют выпускную квалификационную работу, составляет отзыв на дипломную работу (*приложение 5*). Для объективной оценки выполнения выпускной квалификационной работы используются критерии оценок. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается актуальность и логика работы, сроки выполнения, самостоятельность, проявленная при написании работы, оформление работы и анализ использованной литературы (*приложение 6*).

4.24. После написания отзыва на дипломную работу обучающийся прошивает дипломную работу в соответствии со структурой, указанной в п. 4.4. Методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

4.25. За три рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы предоставляет проверенные работы заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.26. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя на дипломную работу ставит свою подпись на титульном листе выпускной квалификационной работы и возвращается ее руководителю выпускной квалификационной работы, который предоставляет ее обратно обучающемуся.

V. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. По завершению выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы подписывает её и оформляет письменный отзыв на дипломную работу (*приложение 5*).

5.2. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы теме и индивидуальному заданию;
- обоснованность целей и задач выпускной квалификационной работы с учетом показателей результата;
- лаконичность, чёткость и грамотность изложения материала;
- соблюдение требований к структуре, объему и оформлению работы в соответствии с действующими методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускных квалификационных работ;
- полнота использования источников, включая ресурсы Интернет;
- освоенные при выполнении выпускной квалификационной работы компетенции;
- оценка выпускной квалификационной работы.

VI. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На ее защиту отводится не более 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (в пределах 10-15 минут), чтение отзыва на дипломную работу, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

6.2. При определении оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- освоенные и проявленные обучающимся при выполнении и защите выпускной квалификационной работы компетенции;
- качество выпускной квалификационной работы;
- качество доклада обучающегося;
- ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;
- отзыв руководителя на дипломную работу.

6.3 Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий (далее – Протокол).

6.4 В протоколе по каждому аттестуемому записываются: вид и тема выпускной квалификационной работы, оценка по результатам защиты дипломной работы, особые мнения членов комиссии, решение о выдаче документа об образовании, подтверждающего получение среднего профессионального образования и квалификации по специальности 26.02.03 Судовождение.

6.5 Обучающемуся, выдается диплом с отличием при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по учебным дисциплинам, курсам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) за исключением оценок «зачтено» являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому, за исключением оценок «зачтено».

Приложение 1

Форма бланка заявления для утверждения темы выпускной квалификационной работы

Зам.директора по УПР

обучающегося __ курса гр. №____

Заявление

Прошу утвердить мне тему дипломной работы

руководителя дипломной работы

Дата _____

Подпись обучающегося

(подпись)

Форма бланка индивидуального задания для обучающегося, осваивающего программу
подготовки специалистов среднего звена

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Керченский морской технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам.директора по УПР

Подпись И.О. Фамилия
«__» __ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Обучающийся _____
Фамилия Имя Отчество обучающегося

Специальность _____
Курс _____ группа _____

Тема дипломной работы _____

Утверждено приказом директора № _____ от «__» _____ 20__ г.

Срок представления дипломной работы к защите до «__» __ 20__ г.

Содержание дипломной работы с указанием наименований глав основной части

Перечень наглядного материала (таблицы, графики, диаграммы, схемы, чертежи)

Руководитель дипломной работы _____
Подпись И.О. Фамилия

Задание принял(а) к исполнению _____
Подпись И.О. Фамилия обучающегося

«__» __ 20__ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании методической цикловой комиссии/
методического объединения

протокол № _____ от «__» __ 20__ г.

Форма титульного листа дипломной работы

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Керченский морской технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УПР

Подпись _____ И.О. Фамилия _____
« ____ » _____ 20__ г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Название темы _____
Специальность _____
Группа _____ курс _____

Автор дипломной работы _____
Подпись _____ И.О. Фамилия _____

Руководитель дипломной
работы _____
Подпись _____ И.О. Фамилия _____

Консультант
(при необходимости) _____
Подпись _____ И.О. Фамилия _____

Керчь
20__ г.

Форма содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	стр.
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ.....	стр.
1.1 Название.....	стр.
1.2 Название.....	стр.
1.3 Название.....	стр.
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ.....	стр.
2.1 Название.....	стр.
2.2 Название.....	стр.
2.3 Название.....	стр.
ГЛАВА 3. НАЗВАНИЕ.....	стр.
3.1 Название.....	стр.
3.2 Название.....	стр.
3.3 Название.....	стр.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	стр.
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	стр.
Приложение 1. Название.....	стр.
Приложение 2. Название.....	стр.
Приложение __. Название.....	стр.

Форма отзыва руководителя на дипломную работу

Отзыв руководителя
на дипломную работу

тема выпускной квалификационной работы

обучающегося _____
ФИО

Группа _____

Специальности _____

Отзыв:

Оценка сформированных профессиональных компетенций:

Выводы (ВКР рекомендована к защите с оценкой...)

Дата

подпись

И.О.Фамилия руководителя ВКР

Основные критерии оценки дипломной работы

Критерии оценки

Критерии	Показатели			
	Оценки			
	«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
1	2	3	4	5
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы
Соответствие целей и задач теме	Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием работы)	Не четко сформулированы цель, задачи, используемые в работе	Сформулированы цель, задачи, (то есть отражают основные аспекты изучаемой темы)	Сформулированы цель, задачи в полном объеме, предмет, используемые в работе
Оформление работы	Много нарушений правил оформления	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы	Соблюдены все правила работы
Сроки	Работа сдана с опозданием (в 3 дня)	Работа сдана с опозданием (в 1-2 дня)	Работа сдана в срок, после предоставления было выделено время на доработку	Работа сдана в срок
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике. Изучено менее 3 источников	Изучено не менее 3 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено не менее 4 источников. Автор ориентируется в их тематике.	Изучено не менее 5 источников. Все они использованы в работе. обучающийся легко ориентируется в их тематике.

1	2	3	4	5
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет.	Самостоятельные выводы отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания.	В заключении автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием работы.	В заключении автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.
Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов комиссии. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал.	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал.
Оценка работы	Оценка «2» ставиться, если обучающийся защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые даже с помощью членов комиссии, практическая часть выпускной квалификационной работы не выполнена	Оценка «3» ставиться, если обучающийся допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть выпускной квалификационной работы выполнена некачественно.	Оценка «4» ставиться, если обучающийся осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части выполнена на хорошем уровне.	Оценка «5» ставиться, если обучающийся защиту строит на высоком уровне, грамотно и содержательно раскрывает тему работы, отвечает на поставленные вопросы практическая часть выпускной квалификационной работы выполнена качественно и на высоком уровне.